

INFORMACJA DODATKOWA

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I.  | Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.1 | nazwę jednostki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|     | <u>Przedszkole Samorządowe LEŚNE SKRZATY</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.2 | siedzibę jednostki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|     | <u>Ślask 4</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.3 | adres jednostki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|     | <u>Ślask 4, 62-574 Rychwał</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.4 | podstawowy przedmiot działalności jednostki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|     | <u>edukacja</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.  | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|     | <u>12.03.2018 - 31.08.2018 r.</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.  | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|     | <u>nie dotyczy</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4.  | omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|     | <p>1) W jednostce stosuje się następujące zasady wyceny aktywów i pasywów: a) wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe na dzień bilansowy wycenia się wg wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości, natomiast w ciągu roku te pochodzące z zakupu wg cen nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji organu - wg kosztu historycznego, otrzymane nieodpłatnie na podstawie spadku lub darowizny - wg wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny lub nieodpłatnego przekazania określa tę wartość, ujawnione - wg wartości wynikającej z dokumentów, a w przypadku braku dokumentu wg wartości rynkowej z dnia ujawnienia, b) materiały na dzień bilansowy i w ciągu roku wg rzeczywistych cen zakupu, c) należności i zobowiązania na dzień bilansowy w kwocie wymagalnej zapłaty, w ciągu roku wg wartości nominalnej wynikającej z dokumentu, środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wg wartości nominalnej.</p> <p>2) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 7.000,00 zł podlegają umorzeniu okresowo, metodą liniową, jednorazowo na koniec roku kalendarzowego za cały rok lub na koniec okresu, w którym dokonano sprzedaży, zbycia, itp. przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>3) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzone są: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, odzież i umundurowanie, meble i dywany, inwentarz żywy, pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 7 000,00 zł.</p> <p>4) Wartość środka trwałego ulega zwiększeniu jeżeli nakłady na jego przebudowę, rozbudowę, adaptację lub modernizację przekraczają 7 000,00 zł.</p> <p>5) Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji.</p> <p>6) Na potrzeby sporządzania informacji dodatkowej nie ustala się aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury.</p> <p>7) Zakupione materiały, za wyjątkiem artykułów spożywczych zakupionych na potrzeby stołówki jednostki, odpisuje się w ciężar kosztów w miesiącu zakupu po rzeczywistych cenach zakupu, z tym że wartość nie zużytych materiałów ustala się w drodze spisu z natury na dzień bilansowy i wprowadza na stan zapasów, korygując koszty o wartość tego stanu pod datą przeprowadzenia inwentaryzacji. Wartość stanu końcowego materiałów wycenia się metodą FIFO.</p> <p>8) Artykuły spożywcze zakupione na potrzeby stołówki podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Rozchód materiałów wycenia się metodą FIFO.</p> <p>9) Koszty zakupu materiałów zalicza się w całości do kosztów okresu, w którym je poniesiono.</p> <p>10) Jednostka nie tworzy rezerw na zobowiązania ani nie ewidencjonuje biernych oraz czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów.</p> <p>11) Odsetki od należności i zobowiązań ujmują się w księgach w momencie ich zapłaty, ale nie później niż ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału.</p> <p>12) Wynik finansowy jednostka ustala zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.</p> <p>13) Ponoszone koszty ujmują się tylko na kontach zespołu 4 "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie"</p> |
| 5.  | inne informacje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|     | <u>brak</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| II. | Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności: Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe na dzień bilansowy według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości, natomiast w                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.1 | szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortycji lub umorzenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|     | <u>Załącznik nr 1, Załącznik nr 2</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.2  | aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami                                                                                                                                                                                |
|      | <u>jednostka nie ustala takich informacji</u>                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.3  | kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych                                                                                                   |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.4  | wartość gruntów użytkowanych wieczysto                                                                                                                                                                                                                                                       |
|      | <u>brak gruntów użytkowanych wieczysto</u>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.5  | wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu                                                                                                                       |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.6  | liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych                                                                                                                                                                          |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.7  | dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)    |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.8  | dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym                                                                                                                                                     |
|      | <u>brak utworzonych rezerw</u>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.9  | podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:                                                                                                                                          |
| a)   | powyżej 1 roku do 3 lat                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| b)   | powyżej 3 do 5 lat                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| c)   | powyżej 5 lat                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.10 | kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny niż podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.11 | łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń                                                                                                                                                                             |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.12 | łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń                                    |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.13 | wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie                                              |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.14 | łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie                                                                                                                                                                                                      |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.15 | kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze                                                                                                                                                                                                                             |
|      | <u>Załącznik nr 3</u>                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.16 | inne informacje                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      | <u>brak</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2.1  | wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów                                                                                                                                                                                                                                             |
|      | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                                                                                             |

|     |                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2 | koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.                                                    |
|     | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                      |
| 2.3 | kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie                                                                                            |
|     | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                      |
| 2.4 | informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych |
|     | <u>nie wystąpiły w jednostce</u>                                                                                                                                                                                      |
| 2.5 | inne informacje                                                                                                                                                                                                       |
|     | <u>brak</u>                                                                                                                                                                                                           |
| 3.  | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki                                                              |
|     | <u>brak</u>                                                                                                                                                                                                           |

REFERENT  
*Anna Kowalczyk*  
 Anna Kowalczyk  
 (główny księgowy)

31.08.2018r.  
 (rok, miesiąc, dzień)

p.o. DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
*mgr Magdalena Pająk*  
 mgr Magdalena Pająk  
 (kierownik jednostki)

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3/2019 Burmistrza Rychwała z 01.02.2019 r.

Informacja dodatkowa II.1.1.1

Tabela dla środków trwałych z podziałem na grupy rodzajowe środków trwałych z uwzględnieniem stanu początkowego z dalszym podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego

| Lp.   | Specyfikacja                                                                                                     | Stan na początek roku | Zwiększenia  |         |                            |      | Zmniejszenia |         |                            |      | Stan na koniec roku |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|---------|----------------------------|------|--------------|---------|----------------------------|------|---------------------|
|       |                                                                                                                  |                       | aktualizacja | nabycie | przemieszczenie wewnętrzne | inne | aktualizacja | rozchód | przemieszczenie wewnętrzne | Inne |                     |
| 1.    | Środki trwałe                                                                                                    | 0,00                  | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.1.  | Grunty                                                                                                           | 0,00                  | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.1.1 | Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | 0,00                  | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.2   | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej                                                            | 0,00                  | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.3   | Urządzenia techniczne i maszyny                                                                                  | 0,00                  | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.4   | Środki transportu                                                                                                | 0,00                  | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.5   | Inne środki trwałe                                                                                               | 0,00                  | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.6   | Zbiory biblioteczne                                                                                              | 0,00                  | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
|       | SUMA                                                                                                             | 0,00                  | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |

REFERENT  
*A. Kowalczyk*  
 Anna Kowalczyk

p.o. DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
*M. Pająk*  
 mgr Magdalena Pająk

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3/2019 Burmistrza Rychwała z 01.02.2019 r.

Informacja dodatkowa II.1.1.3

Tabela dla umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych z podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu oraz z dalszym podziałem na przyczyny ich powstania z następujących tytułów: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego

| Lp.  | Specyfikacja umorzenia                                            | Stan na początek roku | Zwiększenia  |                    |                            |      | Zmniejszenia |         |                            |      | Stan na koniec roku |
|------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------------|----------------------------|------|--------------|---------|----------------------------|------|---------------------|
|      |                                                                   |                       | aktualizacja | umorzenie za okres | przemieszczenie wewnętrzne | inne | aktualizacja | rozchód | przemieszczenie wewnętrzne | Inne |                     |
| 1.   | Umorzenie środków trwałych                                        | 0,00                  | 0,00         | 0,00               | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.1. | Umorzenie gruntów                                                 | 0,00                  | 0,00         | 0,00               | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.2. | Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej | 0,00                  | 0,00         | 0,00               | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.3. | Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn                          | 0,00                  | 0,00         | 0,00               | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.4. | Umorzenie środków transportu                                      | 0,00                  | 0,00         | 0,00               | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 1.5. | Umorzenie innych środków trwałych                                 | 0,00                  | 0,00         | 0,00               | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 2.   | Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych                     | 0,00                  | 0,00         | 0,00               | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
| 3.   | Umorzenie zbiorów bibliotecznych                                  | 0,00                  | 0,00         | 0,00               | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |
|      | SUMA                                                              | 0,00                  | 0,00         | 0,00               | 0,00                       | 0,00 | 0,00         | 0,00    | 0,00                       | 0,00 | 0,00                |

REFERENT  
*Anna Kowalczyk*  
 Anna Kowalczyk

p.o. DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
*mgr Magdalena Pająk*  
 mgr Magdalena Pająk

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3/2019 Burmistrza Rychwała z 01.02.2019 r.

Informacja dodatkowa II.1.15

Tabela dla wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

| Wyszczególnienie                | Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|
| a) odprawy emerytalne i rentowe | 0,00                                                |
| b) nagrody jubileuszowe         | 0,00                                                |
| c) świadczenia urlopowe         | 2 389,29                                            |
| d) inne                         | 0,00                                                |
| SUMA                            | 2 389,29                                            |

REFERENT  
*A. Kowalczyk*  
Agnia Kowalczyk

p.o. DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
*M. Pajak*  
mgr Magdalena Pajak