

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.1.: Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2.: Aktywna integracja - projekty konkursowe
Nazwa projektu: **KOMPLEKSOWY PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO-ZAWODOWEJ NA TERENIE GMINY RYCHWAŁ.**

KIEROWNIK
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W RYCHWALE
OGLASZA NABÓR

NA STANOWISKO: PRACOWNIK SOCJALNY

Adres :

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
62-570 RYCHWAŁ, PLAC WOLNOŚCI 21

1. Kandydat przystępujący do naboru powinien spełniać następujące niezbędne wymagania:
 - o **winien posiadać**;
 - dyplom uzyskania tytułu zawodowego w zawodzie pracownik socjalny lub;
 - dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub;
 - dyplom wyższej szkoły zawodowej o specjalności praca socjalna lub;
 - ukończone studia wyższe o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków: pedagogika, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie,
 - o **nie być karany** za przestępstwa popełnione umyślnie,
 - o **mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać w pełni z praw publicznych**,
 - o **Znajomość przepisów Ustawy o pomocy społecznej, przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisów Ustawy o samorządzie gminnym**,
 - o **znajomość i praktyczne doświadczenie w realizacji dodatkowych projektów unijnych realizowanych przez ośrodki pomocy społecznej, współfinansowanych ze środków EFS**,
 - o **dobry stan zdrowia - odporność na stres**,
 - o **nienaganną opinię z poprzedniego miejsca pracy**.
2. **Wymagania dodatkowe**:
 - o **biegła znajomość obsługi komputera i biurowych programów komputerowych (Word, Excel)**,
 - o **empatia, otwartość, odpowiedzialność, zaangażowanie, sumienność**,
 - o **komunikatywność i umiejętność pracy z klientem pomocy społecznej, jak również w zespole**,
 - o **posiadanie prawa jazdy kat. B oraz możliwość dysponowania własnym pojazdem**,
 - o **umiejętność dobrej organizacji pracy**,
 - o **praktyka (lub praca) zawodowa w placówkach pomocy społecznej lub jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej**,
 - o **znajomość terenu w granicach administracyjnych Gminy Rychwał**,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.1.: Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2.: Aktywna integracja - projekty konkursowe
Nazwa projektu: **KOMPLEKSOWY PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO-ZAWODOWEJ NA TERENIE GMINY RYCHWAŁ.**

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- prowadzenie pracy socjalnej,
- przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych, kompletowanie dokumentacji oraz prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej,
- umiejętność dokonywania analizy, diagnozy socjalnej i oceny zjawisk mających wpływ na rodzaj świadczeń pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń z uwzględnieniem realnych możliwości (budżetu) ośrodka,
- **realizacja dodatkowych projektów unijnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**
- pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych,
- **realizowanie kontraktów socjalnych dla dobra beneficjentów projektów unijnych,**
- współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych,

4. Wymagane dokumenty aplikacyjne:

- podanie o przyjęcie do pracy (z dokładnym adresem i numerem telefonu),
- życiorys (CV),
- odręcznie napisany list motywacyjny,
- kserokopia dowodu osobistego,
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie (dyplom ukończenia szkoły),
- kserokopia innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- oryginał kwestionariusza osobowego wraz z aktualną fotografią,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (w przypadku zatrudnienia - wymagane będzie zaświadczenie z Krajowego Rejestru Skazanych),
- zaświadczenie o dobrym stanie zdrowia (zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku),

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.1.: Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2.: Aktywna integracja - projekty konkursowe
Nazwa projektu: **KOMPLEKSOWY PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO-ZAWODOWEJ NA TERENIE GMINY RYCHWAŁ.**

- o pisemne oświadczenie o przystąpieniu do konkursu z klauzulą o treści:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j.; Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.) oraz Ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz 902 ze zm.).”

5. Termin składania dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w osobiście w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rychwale, (adres: 62-570 Rychwał, Plac Wolności nr 21) w zaklejonej kopercie lub przesłać pocztą na adres Ośrodka (jak wyżej) z dopiskiem: „Nabór na stanowisko pracownika socjalnego” w terminie do dnia 13 października 2017 roku (piątek), do godz. 12⁰⁰ (ostateczny termin wpływu dokumentów do M-GOPS Rychwał). Dokumenty, które wpłyną do M-GOPS w Rychwale po wyżej określonym terminie, pozostaną bez rozpoznania.

Osoby, które spełnią wymagania formalne, zostaną powiadomione przez *Komisję Rekrutacyjną* o terminie rozmowy kwalifikacyjnej za pośrednictwem podanego przez siebie telefonu kontaktowego. Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Rychwał (www.bip.rychwal.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rychwale, Plac Wolności 21.

Zastrzega się możliwość zakończenia naboru bez wyboru oferty w przypadku, gdyby żadna kandydatura nie spełniała wymagań zatrudniającego.

Z wybranym kandydatem Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rychwale zawrze umowę o pracę na okres próbny, z możliwością przedłużenia jej zawarcia na czas określony, tj. na łączny okres 24 miesięcy.

Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
Plac Wolności 21 62-570 Rychwał
pow. Konin, tel./fax 63 248-10-41
NIP 665-22-76-518

Rychwał, 03 października 2017 roku.


Kierownik
Stanowisko Płoch