

**UCHWAŁA NR XXII/184/05
RADY MIEJSKIEJ W RYCHWALE**

z dnia 18 marca 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rychwał.

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 278) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rychwał określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb wypłacania, wstrzymywania albo cofania stypendium szkolnego;
- 5) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Rychwała;
- 2) Gminie, bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć Gminę Rychwał;
- 3) uczniu – w odniesieniu do stypendium szkolnego – należy przez to rozumieć odpowiednio wychowanka oraz słuchacza, o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy;
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781);
- 5) stronie – rozumie się przez to osobę, której przysługuje prawo złożenia wniosku o przyznanie stypendium;
- 6) stypendium lub zasiłku szkolnym – rozumie się przez to odpowiednio stypendium lub zasiłek szkolny, będące świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, finansowanymi ze środków otrzymanych przez Gminę na ten cel z budżetu państwa lub przeznaczonymi na ten cel z budżetu Gminy;
- 7) trudnej sytuacji materialnej – rozumie się przez to trudną sytuację materialną, określoną w art. 90d ust. 1 ustawy.

§ 3. Na finansowanie w Gminie:

- 1) stypendium szkolnego - przeznaczają 95 %,
 - 2) zasiłków szkolnych - przeznaczają 5 %
- kwoty dotacji celowej, o której mowa w art. 90r ust. 1 ustawy.

Rozdział 2

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. 1. Burmistrz ustala, w drodze zarządzenia, obowiązującą w roku szkolnym i jednakową dla każdego ucznia, wartość kwotową miesięcznego stypendium stosownie do możliwości finansowych, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).

3. Na wniosek strony wartość stypendium szkolnego może być skumulowana i zrealizowana jednorazowo lub w dwóch ratach.

4. Kwotę stypendium szkolnego zaokrągla się do pełnych złotych.

Rozdział 3

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 5. Stypendium szkolne może być udzielane wyłącznie w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, a mianowicie na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:

- 1) zakupu podręczników dla ucznia;
- 2) zakupu przyborów szkolnych lub pomocy szkolnych, w tym słowników;
- 3) przejazdów ucznia szkoły ponadgimnazjalnej;
- 4) wyrównania zaległości programowych w przypadku przerwy w nauce spowodowanej chorobą ucznia;
- 5) uczestnictwa ucznia w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych odpłatnie przez szkołę;
- 6) przejazdu ucznia z miejsca zamieszkania do miejsca kształcenia i z powrotem;
- 7) ubezpieczenia ucznia;
- 8) innych, których bezpośredni związek z uczestniczeniem przez ucznia w zajęciach szkolnych potwierdzi pisemnie właściwy dyrektor szkoły.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego

§ 6. 1. Stypendium szkolne, może być przyznane uczniowi, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje:
 - a) bezrobocie,
 - b) niepełnosprawność,
 - c) ciężka lub długotrwała choroba,
 - d) wielodzietność,
 - e) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,

- f) alkoholizm lub narkomania,
 - g) gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe;
 - 2) zamieszkuje na terenie gminy Rychwał;
 - 3) podejmuje naukę lub uczy się w szkole.
2. Pierwszeństwo na liście stypendystów przyznaje się w kolejności od najniższego dochodu rodziny w przeliczeniu na osobę.
3. W przypadku, gdy liczba uczniów ustalona zgodnie z ust. 1 i 2 jest większa niż liczba stypendiów szkolnych planowanych na dany rok szkolny, pierwszeństwo na liście stypendystów przyznaje się uczniowi, który spełnia najwięcej spośród kryteriów wymienionych w ust. 1 pkt 1.

§ 7. W czasie powtarzania roku nauki w szkole uczeń nie może otrzymywać stypendium.

§ 8. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy i Miasta w Rychwale, Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał.

- § 9.** 1. Burmistrz powołuje komisję stypendialną, zwaną dalej „komisją” .
- 2. Do zadań komisji należy opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium szkolnego.
 - 3. Opinia komisji zapada w głosowaniu. Przewodniczący komisji podpisuje dokument zawierający treść opinii komisji. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół zawierający istotne ustalenia komisji.
 - 4. Obsługę biurową komisji zapewnia Referat Oświaty w Urzędzie Gminy i Miasta w Rychwale.

§ 10. Stypendia przyznawane są przez Burmistrza po rozpatrzeniu przez komisję wszystkich złożonych wniosków.

§ 11. Na podstawie ostatecznej decyzji Burmistrz ogłasza w BIP Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale wykaz uczniów, którym przyznane zostało stypendium szkolne.

§ 12. 1. Stypendium szkolne jest realizowane poprzez zapłatę należności na rachunek bankowy sprzedawcy towaru lub usługi, o których mowa w § 6, w terminach ustalonych w decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli stypendium szkolne jest realizowane:

- 1) jednorazowo – zapłata należności następuje w terminie od 1 do 30 czerwca, za okres od września do końca czerwca;
- 2) w dwóch ratach – zapłata pierwszej raty następuje – do 30 listopada, za okres od września do grudnia, a zapłata drugiej raty następuje – do 30 kwietnia, za okres od stycznia do czerwca;
- 3) miesięcznie – zapłata należności następuje w terminie do 10 roboczego dnia miesiąca.

§ 13. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się, jeżeli uczeń został zawieszony w prawach ucznia.

2. Wstrzymane stypendium szkolne wypłaca się uczniowi, któremu zostały przywrócone prawa ucznia.

3. Wypłacanie stypendium szkolnego wznowia się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustała przyczyna jego wstrzymania.

4. W przypadku stwierdzenia przez Burmistrza, że wstrzymanie stypendium szkolnego nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez stronę, stypendium szkolne może być wypłacone za cały okres wstrzymania.

§ 14. Burmistrz może czasowo wstrzymać wypłacane stypendiów szkolne ze względu na brak środków finansowych. Burmistrz ogłasza o tym fakcie w BIP Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale.

- § 15.** 1. Burmistrz podejmuje decyzję w sprawie cofnięcia stypendium szkolnego, jeżeli:
- 1) uczeń przestał spełniać choćby jeden z warunków stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego lub
 - 2) strona złożyła pisemny wniosek o zaprzestanie wypłacania stypendium szkolnego.
2. Od dnia podjęcia decyzji o cofnięciu stypendium szkolnego zaprzestaje się jego wypłacania. W takim przypadku Burmistrz może podjąć decyzję o przyznaniu stypendium szkolnego kolejnej osobie z wykazu uczniów, którym wcześniej odmówił przyznania stypendium szkolnego z powodu braku środków finansowych.

§ 16. 1. Zdarzeniem losowym, o którym mowa w art. 90e ustawy, jest zdarzenie wywołane przez czynniki zewnętrzne, którego nie można przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ucznia lub innej osoby w rodzinie ucznia.

2. Udzielanie zasiłku szkolnego następuje przy odpowiednim stosowaniu przepisów uchwały dotyczących stypendium szkolnego.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 17. Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rychwale składa Burmistrzowi do 20 każdego miesiąca pisemny raport w sprawie potrzeby przyznania z urzędu stypendium lub zasiłku szkolnego.

§ 18. Przepisy uchwały stosuje się począwszy od dnia 1 stycznia 2005 r.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Rychwale

/-/ Jadwiga Pietruszak